LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

BERSAMA MEMBANGUN NEGARA

Kami merupakan organisasi pemungut cukai yang terulung sedang mencari individu yang profesional, dinamik, kreatif dan bermotivasi untuk menyertai Kumpulan Pengurusan kami.

TARIKH IKLAN : 20 Jun 2011

JAWATAN

A1 - Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 41

A2 - Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 41

A3 - Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred 41

A4 - Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 41

A5 - Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred 41

KELAYAKAN

A1

Memiliki Ijazah Sarjana Muda Perakaunan yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi penggajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

ATAU

Ijazah Sarjana Muda Undang-Undang yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi penggajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

ATAU

Ahli Penuh Badan - Badan Ikhtisas Perakaunan yang diiktiraf oleh Kerajaan;

ATAU

Memiliki Ijazah Sarjana Muda kepujian dalam bidang pengajian berkaitan sastera ikhtisas, sains tulen dan sebagainya yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

DAN

Kepujian Bahasa Malaysia (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

A2

Memiliki Ijazah Sarjana Muda kepujian dalam bidang Sains Komputer atau Teknologi Maklumat atau Kejuruteraan Komputer yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi penggajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

ATAU

Ijazah Sarjana dalam bidang Sains Komputer atau Teknologi Maklumat atau Kejuruteraan Komputer yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi penggajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

ATAU

Ijazah doktor falsafah (Ph.D) dalam bidang Sains Komputer atau Teknologi Maklumat atau Kejuruteraan Komputer yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi penggajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

DAN

Kepujian Bahasa Malaysia (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

A3

Memiliki Ijazah Sarjana Muda kepujian yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi penggajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

DAN

Kepujian Bahasa Malaysia (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

A4

Memiliki Ijazah Sarjana Muda Perakaunan yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi penggajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

ATAU

Ahli Penuh Badan - Badan Ikhtisas Perakaunan yang diiktiraf oleh Kerajaan;

DAN

Kepujian Bahasa Malaysia (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

A5

Ijazah Sarjana Muda Ukur Bahan yang diiktiraf oleh kerajaan dari institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

DAN

Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

Kami merupakan organisasi pemungut cukai yang terulung sedang mencari individu yang profesional, dinamik, kreatif dan bermotivasi untuk menyertai Kumpulan Pengurusan kami.

*** Semua pemohon mestilah Warganegara Malaysia yang berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan.**

Bagi pegawai LHDNM yang sedang berkhidmat adalah layak dipertimbang oleh LHDNM untuk kenaikan pangkat secara lantikan ke jawatan-jawatan yang diiklankan berdasarkan kepada bidang perkhidmatan yang berkenaan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan dan :-

a) mempunyai kelayakan akademik seperti di atas;

ATAU

b) lulus peperiksaan khas yang ditetapkan (bagi bidang yang mana berkenaan);

DAN

c) berumur kurang daripada 54 tahun pada tarikh lantikan.

BIDANG TUGAS

A1

Menjalankan operasi Pematuhan Cukai, Audit Meja, Audit Pengurusan, Audit Komputer, Audit Kewangan dan Lawatan Audit Luar.

Menjalankan tugas-tugas pendakwaan di mahkamah bagi kes-kes jenayah yang disabitkan dan dibicarakan.

Memberi khidmat kepada pembayar cukai menaksir pendapatan yang kena cukai.

Bertanggungjawab terhadap kerja-kerja pemungutan cukai.

A2

Membangun, melaksana dan menyenggara sistem di kerangka utama dan server serta sistem-sistem operasi yang lain digunakan termasuk menyediakan prosedur, dokumentasi dan manual pengguna.

Membangun, melaksana dan menyenggara aplikasi berasaskan web.

Merancang dan merekabentuk sistem yang dibangunkan mengikut turutan program serta menyelia pengaturcara komputer dalam pembangunan program.

Membangun dan menyenggara pangkalan data.

Mengurus dan menyenggara perkakasan komunikasi rangkaian selain menyenggara operasi server, storan dan client.

Membuat kajian untuk meningkatkan prestasi penggunaan perisian komputer sedia ada.

Menguruskan keselamatan internet, intranet dan extranet disamping menguatkuasakan dasar, polisi, garis panduan, prosedur serta langkah-langkah keselamatan ICT.

Memberikan khidmat sokongan dan penyelesaian masalah kepada pengguna sistem-sistem berkomputer di LHDNM.

A3

Menguruskan hal-hal perkhidmatan meliputi urusan pengambilan, pertukaran, pengesahan jawatan, tanggung kerja, tamat perkhidmatan dan lain-lain urusan yang berkaitan.

Menguruskan perolehan pembelian secara rundingan terus, pertambahan kerja / peningkatan kos, pembelian kontrak pusat.

Mengendalikan urusan gaji, elaun dan kemudahan-kemudahan lain pegawai.

Mengurus dan melaksanakan majlis rasmi LHDNM.

A4

Penyediaan penyata kewangan tahunan LHDNM.

Penyediaan cadangan anggaran perbelanjaan mengurus dan pembangunan LHDNM.

Menguruskan pelaburan wang LHDNM.

Menguruskan bayaran emolumen dan perolehan LHDNM.

Menyelenggara dan mengawal selia akaun LHDNM.

A5

Mengurus perolehan kerja bagi semua projek pembangunan, pengubahsuaian atau naik taraf, penyelenggaraan dan pembaikan bangunan dan ruang pejabat LHDNM.

Menyemak dan menyediakan unjuran perbelanjaan bagi semua projek pembangunan LHDNM.

Menguruskan perolehan perkhidmatan perunding bagi semua projek pembangunan LHDNM.

Mengemaskini data maklumat kontrak bagi semua projek pembangunan LHDNM di dalam data Sistem Pemantauan Projek (SPP II).

LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

BERSAMA MEMBANGUN NEGARA

Kami merupakan organisasi pemungut cukai yang terulung sedang mencari individu yang profesional, dinamik, kreatif dan bermotivasi untuk menyertai Kumpulan Pengurusan kami.

KRITERIA YANG DIPERLUKAN

- ✓ Berdaya saing, asertif, pemikiran kritis, dinamik serta matang.
- ✓ Bertanggungjawab, proaktif, daya inisiatif yang tinggi dan kemahiran interpersonal yang baik.
- ✓ Kebolehan bekerja secara berkumpulan, kemahiran komunikasi yang baik dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris. Berkemahiran dalam bahasa etnik seperti Mandarin, Tamil dan bahasa lain adalah satu kelebihan.
- ✓ Aktif dalam kegiatan luar terutama dalam bidang sukan, seni mempertahankan diri dan pasukan beruniform.

GAJI

Skim Gaji Jawatan :

A1-A5
RM2706.00 – RM7930.00

FAEDAH

LHDNM menawarkan faedah yang menarik kepada kakitangannya seperti kemudahan cuti rehat, rawatan perubatan dan pergigian, pinjaman perumahan, pinjaman kenderaan, pinjaman komputer, peluang membina kerjaya, kursus-kursus untuk kemajuan diri dan kemudahan sukan dan rekreasi.

CARA MEMOHON

Permohonan daripada **calon-calon dari LHDNM yang masih berkhidmat** (bertaraf Tetap, Kontrak dan Sambilan) hendaklah dibuat melalui sistem yang boleh dicapai melalui URL http://kerjaya.hasil.gov.my/eKerjaya .

Permohonan daripada **calon-calon awam, selain dari LHDNM** (termasuk yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan) hendaklah dibuat melalui Laman Web JobsMalaysia (Kementerian Sumber Manusia) di http://www.jobsmalaysia.gov.my .

Semua permohonan tidak perlu dicetak/di pos ke LHDNM.

*Setiap pemohon **hanya** boleh memohon **Satu (1)** jawatan sahaja.*

Nama calon-calon yang berjaya dipanggil menghadiri temu duga akan dipamerkan di Laman Web LHDNM dan akan dimaklumkan melalui surat. Pemohon juga digalakkan sentiasa menyemak melalui Laman Web LHDNM untuk mengetahui maklumat berkenaan.

TARIKH TUTUP PERMOHONAN

4 Julai 2011